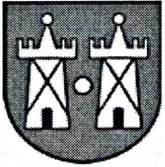


|                                                                                                                      |                                                             |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  <p>Urząd Miejski<br/>w Płońsku</p> | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>                                   | <b>UK.GK.K3</b>                |
|                                                                                                                      |                                                             | Strona 1 z 4                   |
|                                                                                                                      | <b>WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH<br/>UWARUNKOWANIACH</b> | Wydanie: 1                     |
|                                                                                                                      |                                                             | Data wydania:<br>18.06.2019 r. |

## Podstawa Prawna:

- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

## I. Wymagane dokumenty:

- wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – UK.GK.K3.F1 lub w innej formie.

Dokumenty dołączane do wniosku.

1. Do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy dołączyć:

1) w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - kartę informacyjną przedsięwzięcia;

2) w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko - kartę informacyjną przedsięwzięcia;

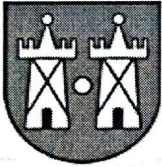
3) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, z zastrzeżeniem ust. 1a i 1b;

3a) mapę w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, wraz z zapisem mapy w formie elektronicznej;

4) w przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku

i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III



|                                                                                                                      |                                                             |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  <p>Urząd Miejski<br/>w Płońsku</p> | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>                                   | <b>UK.GK.K3</b>                |
|                                                                                                                      |                                                             | Strona 2 z 4                   |
|                                                                                                                      | <b>WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH<br/>UWARUNKOWANIACH</b> | Wydanie: 1                     |
|                                                                                                                      |                                                             | Data wydania:<br>18.06.2019 r. |

klasy budowli, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3 - mapę sytuacyjno-wysokościową sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;

5) wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, z zastrzeżeniem ust. 1a-1c;

6) w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10, ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji;

7) analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

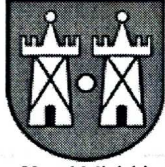
1a. Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, oraz dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, przedkłada się wraz z raportem o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

1b. Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których nie stwierdzono obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, kopię mapy ewidencyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, oraz dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, przedkłada się w terminie 14 dni od dnia, w którym postanowienie stało się ostateczne.

1c. Jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 20, dla przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, nie wymaga się dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.

2. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko i kartę informacyjną przedsięwzięcia przedkłada się w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego.



|                                                                                                                 |                                                             |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <br>Urząd Miejski<br>w Płońsku | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>                                   | <b>UK.GK.K3</b>                |
|                                                                                                                 |                                                             | Strona 3 z 4                   |
|                                                                                                                 | <b>WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH<br/>UWARUNKOWANIACH</b> | Wydanie: 1                     |
|                                                                                                                 |                                                             | Data wydania:<br>18.06.2019 r. |

3. Dowód wniesienia opłaty skarbowej (opłata skarbowa w wysokości 205,00 zł.).

4. W przypadku prowadzenia sprawy przez pełnomocnika inwestora, oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (dokumenty dotyczące pełnomocnictwa podlegają opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.).

#### **UWAGA:**

*W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni (termin załatwienia sprawy liczy się od daty złożenia wszystkich wymaganych dokumentów).*

*Nieuzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.*

## **II. Opłaty:**

Opłata skarbowa:

Od wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

- 205,00 zł.

Od pełnomocnictwa

- 17,00 zł.

Opłatę należy uiścić w Kasie Urzędu Miejskiego w Płońsku na parterze budynku (godz. otwarcia Kasy: poniedziałek 8.00-18.00 przerwy: 11.00-11.30 i 15.00-16.00; wtorek – piątek 8.00-15.15 przerwa 11.00-11.30) lub bezgotówkowo – na rachunek bankowy nr 30 8230 0007 0004 5636 2000 0001, prowadzony w Banku Spółdzielczym w Płońsku.

**Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.**

## **III. Termin załatwienia sprawy:**

Bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

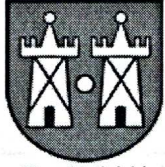
Z uwagi na konieczność uzyskania zewnętrznych opinii i uzgodnień w ramach postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, termin załatwienia sprawy wymaga wydłużenia czasu postępowania administracyjnego.

#### **UWAGA:**

*Zgodnie z art. 35 § 5 KPA do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.*

## **IV. Jednostka odpowiedzialna:**

Urząd Miejski w Płońsku, ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja), 09 – 100 Płońsk,  
pon. 8.00-18.00, wt.-pt. 8.00-16.00

|                                                                                                                |                                                             |  |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--------------------------------|
| <br>Urząd Miejski<br>w Płocku | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>                                   |  | <b>UK.GK.K3</b>                |
|                                                                                                                |                                                             |  | Strona 4 z 4                   |
|                                                                                                                | <b>WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH<br/>UWARUNKOWANIACH</b> |  | Wydanie: 1                     |
|                                                                                                                |                                                             |  | Data wydania:<br>18.06.2019 r. |

Przyjęcie dokumentów:

Kancelaria Urzędu /parter budynku/ tel. 023 663 13 02

e-mail: plonsk@plonsk.pl, umplonsk@bip.org.pl

Załatwienie sprawy:

Wydział Usług Komunalnych i Ochrony Środowiska

Referat Odpadów, Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej tel. 23 663 13 37

**V. Tryb odwoławczy:**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie za pośrednictwem Burmistrza Miasta Płock, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.

**UWAGA:**

*Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach nie rodzi praw do terenu inwestycji oraz nie narusza praw własności i uprawnień osób trzecich, a wnioskodawcy, który nie uzyskał praw do terenu, nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych w związku z otrzymaną decyzją.*

**Objaśnienia:**

**Kartę informacyjną przedsięwzięcia** załącza się do wniosku dla przedsięwzięć z grupy II (tj. mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, wymienionych w § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko).

**Raport** dołącza się do wniosku tylko dla przedsięwzięć z grupy I (tj. mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, wymienionych w § 2 ww. rozporządzenia).

| Opracował/data                                                                                                                                                                                         | Sprawdził/Zatwierdził/data                                                                                                                                                                                         | Nr egz. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 18.06.2019 r.<br><b>INSPEKTOR</b><br>ds. ochrony środowiska<br>i gospodarki komunalnej<br><br>Magdalena Konarzewska | 18.06.2019 r.<br><b>KIEROWNIK</b><br>Referatu Odpadów, Ochrony Środowiska<br>i Gospodarki Komunalnej<br><br>mgr inż. Beata Kłak | 2       |